

# BEWERBUNGSSCHRITTE FÜR INTERNATIONALE BEWERBER

## VOR DER BEWERBUNG

1. Selbständiges Informieren über:

- Studienangebot
- Voraussetzungen
- erforderliche Dokumente

Bei Fragen: [welcome@th-deg.de](mailto:welcome@th-deg.de)

## ORGANISATORISCHES

Nach Absenden der Bewerbung und noch vor Erhalt des Zulassungsbescheids

6. Regelmäßiges Überprüfen des Bewerbungsstatus in Primuss + ggf. Korrektur der hochgeladenen Dokumente

7. Bewerbung für Wohnungsangebote  
[www.th-deg.de/de/studieninteressierte/wohnen](http://www.th-deg.de/de/studieninteressierte/wohnen)  
Bei Fragen: [accommodation-dit@th-deg.de](mailto:accommodation-dit@th-deg.de)

Nur für Bewerber aus Nicht-EU-Staaten:

- Bewerbung um ein Studienbewerbervisum
- Terminvereinbarung bei der Botschaft für das Visa-Interview



## BEI ZUSAGE

10. Erhalt des Visums  
(für Bewerber aus Nicht-EU-Staaten)

11. Vorbereitung auf die Reise und den Aufenthalt in Deutschland



WILLKOMMEN AN DER THD!

PRIMUSS  
PORTAL

## DIE BEWERBUNG

Bewerbungszeitraum für ...

**Studienanfang im Oktober (Wintersemester):**  
15.04. - 15.07.

**Studienanfang im März (Sommersemester):**  
15.11. - 15.01.

Einige Studiengänge haben einen verkürzten Bewerbungszeitraum. Weitere Informationen:  
[www.th-deg.de/bewerbung](http://www.th-deg.de/bewerbung)

2. Registrierung im Primuss-Portal
3. Auswahl des Studiengangs
4. Einpflegen persönlicher Daten, Angaben zur Vorbildung und ggf. zum Vorstudium in Primuss

5. Hochladen von Dokumenten:

- Hochschulzugangsberechtigung
- Lebenslauf
- falls erforderlich: Sprachzertifikate
- Passkopie/Kopie des Personalausweises
- nur für Masterbewerber: Bachelorzeugnis & Notenblatt

Die gesamte Liste der Dokumente wird während des Bewerbungszeitraums im Primuss Portal verfügbar sein. Die Liste wird individuell generiert.

## ZULASSUNGSBESCHIED / ABLEHNUNGSBESCHIED

KRANKEN  
VERSICHERUNG

8. Erhalt des Zulassungsbescheids / Ablehnungsbescheids ausschließlich über Bewerberportal

9. **Bei Zulassung:**

Befolgen weiterer Schritte innerhalb der angegebenen Fristen:

- Hochladen weiterer Dokumente
- Zahlung des Studentenwerkbeitrags
- Abschließen einer deutschen Krankenversicherung

**Bei Ablehnung:**

Einholen fehlender Dokumente für den nächsten Bewerbungszeitraum und dann erneut bewerben / Weiterbildung, um Studienvoraussetzungen zu erfüllen.

