

### **Hinweise zur Vertragsgestaltung für Unternehmen:**

1. Duale Verträge für ein Studium mit vertiefter Praxis oder ein Verbundstudium müssen **vor Beginn des Studiums** vom Praxisbeauftragten des jeweiligen Studiengangs der Hochschule Deggendorf unterschrieben werden → siehe auch Musterverträge von hochschule-dual.de. Falls Sie eigene Verträge verwenden, bitten wir den Praxisbeauftragten zu ergänzen.
2. Bitte schicken Sie uns den Vertrag in dreifacher Ausfertigung zu, wir leiten diese an den Praxisbeauftragten zur Unterschrift weiter und senden Ihnen die Exemplare wieder zu. Falls die Bewerbung der/des dual Studierenden an der THD bereits erfolgt ist, legen wir gerne schon ein Exemplar in der Bewerber- /Studierendenakte ab. Bitte geben Sie uns hier Bescheid. Außerhalb des Bewerbungszeitraums schicken wir alle Exemplare wieder an Sie zurück.
3. Bitte informieren Sie uns, falls ein/e dual Studierende das Verbundstudium oder das Studium mit vertiefter Praxis in Ihrem Unternehmen abbricht.

### **Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an:**

Frau Claudia Probst, Tel: 0991/3615-284, Email: [claudia.probst@th-deg.de](mailto:claudia.probst@th-deg.de)

Frau Stefanie Möglinger, Tel: 0991/3615-284, Email: [stefanie.moeginger@th-deg.de](mailto:stefanie.moeginger@th-deg.de)

Stand: März 2017